**KONTROLNA LISTA**

**ZA EX-ANTE provjeru poziva na dosTAVU ponuda**

**subjekata koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime/naziv korisnika |  |
| Operativni program |  |
| Prioritetna os |  |
| Oznaka specifičnog cilja |  |
| Datum stupanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na snagu |  |
| Broj (MIS oznaka) ugovora |  |
| Predmet (naslov) nabave |  |
| Procijenjena vrijednost nabave |  |
| Datum primitka dokumentacije |  |
| Voditelj/ica projekta (PT2)/druga službena osoba |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Je li službena osoba sudjelovala u postupku dodjele bespovratnih sredstava u odnosu na ovaj ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava? | DA  NE | Ako je odgovor „ne“ nastaviti s provjerom.  Ako je odgovor „da“, izuzeti se iz provjere i proslijediti nadređenoj osobi. |

**DIO A – OPĆE INFORMACIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta ugovora o nabavi** | **Označiti polje** |
| **roba** |  |
| **usluge** |  |
| **radovi** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **DA NE** | **GLAVNI PREDMET UGOVORA** |
| **Mješovita nabava** |  | *Ako je označeno „DA“, treba navesti glavni predmet ugovora.* |

**OPĆE INFORMACIJE - USKLAĐENOST S UGOVOROM O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **Predmet kontrole** | **DA NE NP** | **KOMENTAR** |
| **1.** | Dostavljena je cjelovita dokumentacija koja čini poziv na dostavu ponuda (Poziv) |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| **2.** | Postupak nabave isti je kao u ovjerenom planu nabave (PN)/izmjeni i dopuni PN-a (*ako se postupak nabave razlikuje od onog koji je naveden u ovjerenom PN-u/izmjeni i dopuni PN-a, provjeriti je li postupak nabave prihvatljiv*) |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| **3.** | Predmet nabave odgovara opisu projekta i odredbama ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (i njegovim eventualnim izmjenama i dopunama) |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| **4.** | Predmet nabave opisan je u skladu s odredbama primjenjivog Priloga Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji definira Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| **5.** | Predmet nabave opisan je tehničkim karakteristikama i/ili pomoću funkcionalnih zahtjeva |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| **6.** | Tehničke specifikacije su definirane na način da omogućuju tržišno natjecanje sukladno primjenjivom Prilogu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji definira Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| **7.** | Ukoliko se navode robne marke, svako upućivanje na robnu marku je popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr. |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| **8.** | Trajanje ugovora o nabavi navedeno u Pozivu u skladu je s razdobljem trajanja provedbe projekta prema odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (i njegovim eventualnim izmjenama i dopunama) |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |

**DIO A: REZULTATI PROVJERE USKLAĐENOSTI**

Rezultati (označiti):  Poziv na dostavu ponuda **JE USKLAĐEN**

Poziv na dostavu ponuda **NIJE USKLAĐEN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Primjedbe (ako ih ima)** |  |

*………………………………………........................................................*

*Ime, prezime, potpis i datum*

**kontrolira:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Primjedbe (ako ih ima)** |  |

*….........................................................................................................*

*Ime, prezime, potpis i datum*

**DIO B – PROVJERA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime osobe koja provodi kontrolu: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aspekti za provjeru** | **Da Ne N/P** | **Primjedba** |
|  |  |  |
| 1. Poziv je pripremljen u skladu s odredbama primjenjivog Priloga Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji definira Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Izbor postupka nabave je pravilan, posebice uvažavajući zabranu umjetne podjele ugovora u skladu s Prilogom koji uređuje postupke nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. U slučaju primjene postupka nabave s jednim ponuditeljem korisnik je obrazložio i dokazao postojanje okolnosti koje opravdavaju primjenu takvog postupka u skladu s Prilogom koji uređuje postupke nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. U slučaju primjene posebnog postupka nabave korisnik je obrazložio i dokazao postojanje okolnosti koje opravdavaju primjenu takvog postupka u skladu s Prilogom koji uređuje postupke nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Izuzeće od primjene Pravila koji uređuje postupke nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi je obrazloženo |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji su povezani s predmetom ugovora i razmjerni su predmetu ugovora |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Ukoliko se u Pozivu navode uvjeti sposobnosti, isti su navedeni na način da omogućuju domaćim i stranim gospodarskim subjektima jednaku mogućnost nadmetanja |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Ukoliko se u Pozivu navode uvjeti sposobnosti, isti su razmjerni veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Kriteriji za odabir ponude utvrđeni su u skladu s odredbama primjenjivog Priloga Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji definira Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi te nemaju odvraćajući učinak do nadmetanja jer su diskriminatorni |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Kriteriji za odabir ponude razmjerni su veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora koji proizlaze iz iste |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Ukoliko je kriterij za odabir ponude ekonomski najpovoljnija ponuda, u pozivu na dostavu ponude je određen relativan značaj koji se dodjeljuje svakom pojedinom odabranom kriteriju i način njegova izračuna |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Rok za podnošenje ponuda utvrđen je skladu s odredbama primjenjivog Priloga Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji definira Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. U Pozivu su jasno navedeni svi uvjeti za provedbu ugovora o nabavi nakon sklapanja ugovora te prava i obveze ugovornih strana |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Iste informacije dane u različitim dijelovima i/ili prilozima Pozivu (tj. u obavijesti o nabavi/pozivu na dostavu ponude, uvjetima ugovora o nabavi i drugo) podudaraju se i odredbe su međusobno sukladne |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Ne postoje nikakva druga zapažanja koja ukazuju na povredu načela nabave utvrđenih u primjenjivom Prilogu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji definira Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi i/ili bi mogla izazvati probleme tijekom provedbe ugovora o nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Predmet nabave je opisan kao cjelina, ako to zahtijevaju uvjeti poziva na dodjelu bespovratnih sredstava ili po zahtjevu PT-a 2, u skladu s Prilogom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji definira Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi primjenjuje na sve stavke troškova |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Dokumentacija Poziva sadržava potpisanu Izjavu o nepostojanju sukoba interesa koja je Prilog Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Dokumentacija poziva sadržava popis povezanih subjekata s kojima je neobveznik Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa ili informaciju da ih nema |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu* |
| 1. Ako postoji sumnja da je procijenjena vrijednost nabave neopravdano visoka, zatražena su dodatna pojašnjenja i/ili je provedena analiza tržišnih cijena |  | *Ako je označeno „ne“ ili „nije primjenjivo“, treba uključiti primjedbu*  *Ako je označeno „da“, dati pojašnjenje provedenih radnji* |

**DIO B: REZULTATI PROVJERE**

Rezultati (označiti):  Nema važećih primjedbi

Važeće primjedbe (uključene su u službeni dopis za korisnika)

|  |  |
| --- | --- |
| **Primjedbe (ako ih ima)** |  |

*………………………………………........................................................*

*Ime, prezime, potpis i datum*

**POTVRĐUJE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Primjedbe (ako ih ima)** |  |

*….........................................................................................................*

*Ime, prezime, potpis i datum*